



مؤسسه آموزش عالی آل طه
غیردولتی - غیرانتفاعی

فرم درخواست ایمیل سازمانی دانشگاه آل طه

ریاست محترم مؤسسه آموزش عالی آل طه

با سلام

امتدراً، اینجانب..... با سمت عضو هیأت علمی مدرس مق التدریس دانشجو جهت..... نیاز به استفاده از ایمیل سازمانی دانشگاه آل طه دارم.
لطفاً دستور لازم را مبذول فرمایید.
امضاء متقاضی

لطفاً، جهت استفاده از ایمیل سازمانی، فرم زیر را تکمیل نمایید.

شماره تماس		نام (انگلیسی)	
کد پرسنلی / شماره دانشجویی		نام خانوادگی (انگلیسی)	
آدرس ایمیل		نام پدر	
آدرس منزل		مقطع تحصیلی	
آدرس ایمیل پیشنهادی		کد ملی	
شماره تماس		رشته تحصیلی	
ریاست مؤسسه	معاونت پژوهشی و فناوری	مدیرانفورماتیک	مدیر گروه
امضاء	امضاء	امضاء	امضاء
آدرس ایمیل: @aletaha.ac.ir.....			

قوانین و شرایط استفاده از ایمیل دانشگاه آل طه

- ❖ پست الکترونیکی مؤسسه جهت استفاده در مقاصد و اهداف دانشگاهی صادر شده و از آن نمی‌توان استفاده‌های تجاری غیر مرتبط با دانشگاه داشت.
- ❖ ارسال هرزنامه (spam) از پست الکترونیکی دانشگاه شدیداً ممنوع می‌باشد و با متخلفین برخورد انضباطی متناسب با سطح تخلف صورت می‌گیرد.
- ❖ تعداد ارسال پست الکترونیکی از پست‌های الکترونیک دانشگاه دارای محدودیت (quota) می‌باشد. چنانچه اقدام به ارسال پست الکترونیک انبوه شود، این امکان وجود دارد که پست‌های الکترونیک شما توسط سرورهای دانشگاه ارسال نگردند. چنانچه احتیاج به ارسال پست الکترونیک انبوه دارید، از قبل مرکز فناوری اطلاعات دانشگاه را مطلع سازید.
- ❖ دارندگان پست الکترونیکی دانشگاه اعم از حقیقی و حقوقی اجازه ارسال پست الکترونیکی به لیست افرادی که داوطلب دریافت پست الکترونیکی در موضوع خاص نبوده‌اند نیستند. به عبارت دیگر ارسال پست الکترونیکی انبوه به لیست افرادی که از منابع دیگری به دست آمده و رضایت خود جهت دریافت پست الکترونیکی در آن موضوع را اعلام نکرده‌اند مجاز نیست.
- ❖ کلیه دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری می‌توانند درخواست ایمیل با شناسه آل طه را داشته باشند، دانشجویان مقاطع دیگر در صورت نیاز بایستی دلایل توجیهی خود را به دفتر انفورماتیک ارائه دهند.
- ❖ اطلاعات شناسه آل طه نزد مرکز فناوری اطلاعات محفوظ است و از آن بطور مستقیم یا غیرمستقیم هیچ استفاده‌ای خارج از اهداف دانشگاه انجام نخواهد گرفت.
- ❖ مسئولیت حفظ و نگهداری از اطلاعات کاربری شناسه آل طه بعهدہ کاربر است.
- ❖ کاربر شناسه آل طه مسئول مستقیم هر نوع استفاده یا فعالیتی که با آن شناسه انجام شود، می‌باشد.
- ❖ داشتن بیش از یک شناسه آل طه برای افراد حقیقی مجاز نیست.
- ❖ سوء استفاده از شناسه آل طه برای خود یا دیگران ممنوع بوده و منجر به قطع سرویس می‌گردد.
- ❖ چنانچه اطلاعات شناسه آل طه (نظیر نشانی پست الکترونیک، شماره همراه، ...) تغییر کند، دارنده حساب باید آنرا در سامانه به روز کند یا مرکز فناوری اطلاعات را از آن مطلع گرداند.
- ❖ چنانچه دارنده شناسه آل طه نسبت به امنیت حساب خود مظنون شود، می‌بایست مراتب را به اطلاع مرکز فناوری اطلاعات مؤسسه برساند.
- ❖ دارندگان شناسه مؤسسه ملزم به رعایت سایر قوانین مربوطه دانشگاه و کشور است.
- ❖ تخلف از شرایط استفاده می‌تواند منجر به قطع موقت یا دائمی شناسه آل طه گردد.

اینجانب تمامی موارد بالا را مطالعه نموده و متعهد به قوانین ایمیل مؤسسه خواهم بود .

امضاء

تاریخ تکمیل فرم :